	No.PR.1.4-V1 Prosedur Pengelolaan Akreditasi Program Studi	P4M	DIR
		26 Maret 2025	

1. Tujuan

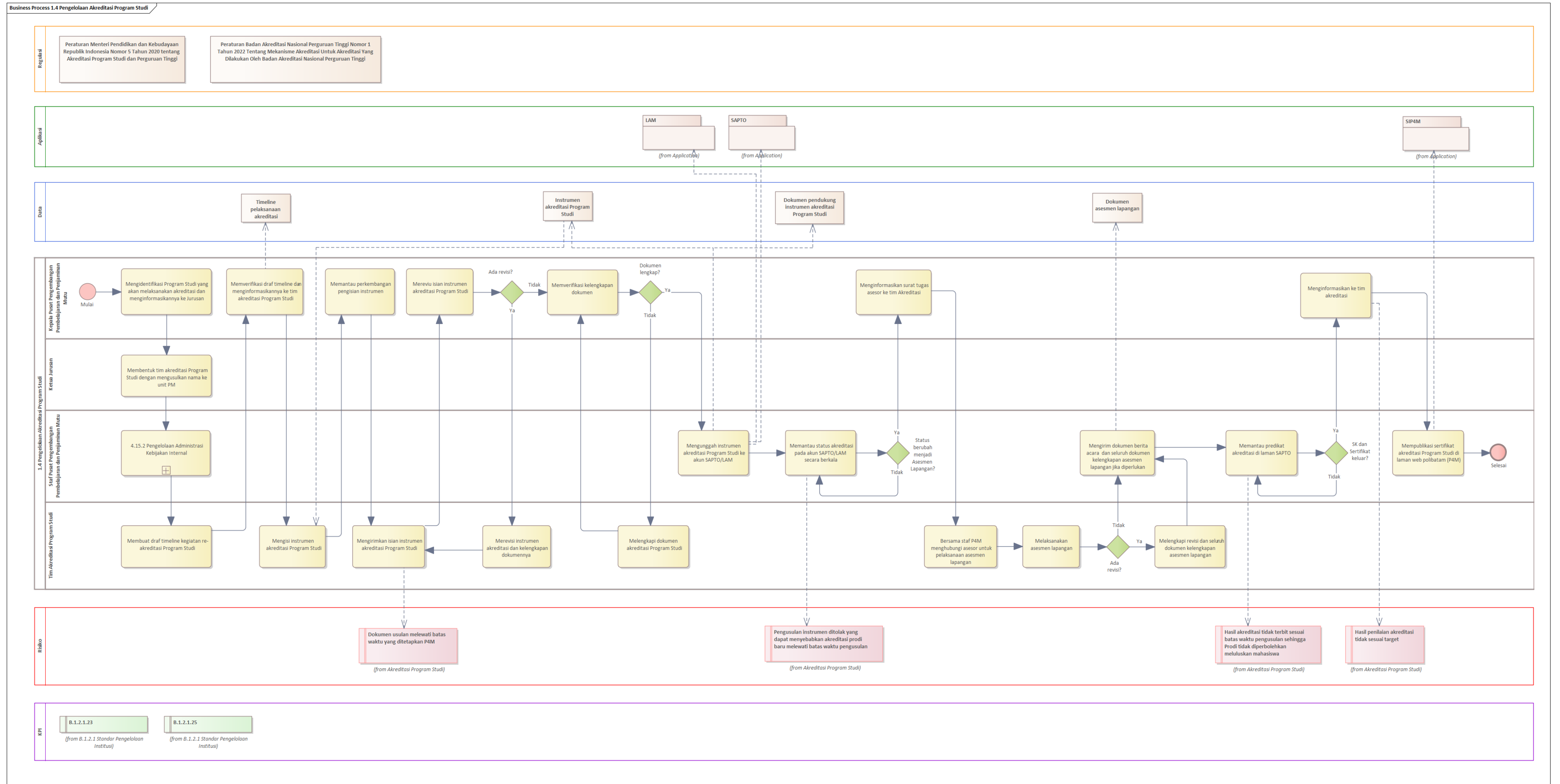
- Mengelola akreditasi program studi untuk bisa diusulkan sesuai batas waktu pengusulan


2. Ruang Lingkup

- Program studi baru wajib terakreditasi paling lambat **2 (dua) tahun** izin penyelenggaraan program studi diperoleh, sesuai dengan **Peraturan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) nomor 1 tahun 2020 tentang Mekanisme Akreditasi yang dilakukan oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi menyatakan bahwa Program Studi atau Perguruan Tinggi**
- Persiapan, penyusunan dan reviu dokumen pengusulan akreditasi program studi
- Pengunggahan dokumen final pengusulan akreditasi program studi
- Asesmen Lapangan dokumen akreditasi
- Perolehan status terakreditasi BAN-PT/LAM

Controlled

3. Uraian Prosedur
Diagram Alir Proses Bisnis



	No.PR.1.4-V1 Prosedur Pengelolaan Akreditasi Program Studi	P4M	DIR
		26 Maret 2025	

Uraian Diagram Alir

Aktifitas	Catatan
Tim Akreditasi Program Studi mengirimkan isian instrumen akreditasi Program Studi	Instrumen akreditasi yang diisi yaitu: 1. Laporan Kinerja Program Studi (LKPS) 2. Laporan Evaluasi Diri (LED) 3. File Excel LKPS
KPI	Catatan
B.1.2.1.23	Polibatam mempunyai perencanaan perolehan sertifikasi/akreditasi eksternal oleh lembaga internasional atau internasional bereputasi baik untuk institusi maupun untuk prodi. #)
B.1.2.1.25	Polibatam mempunyai perencanaan perolehan status terakreditasi prodi oleh BAN-PT atau LAM lainnya.#)

4. Data

No	Nama Data	Berkas	Lokasi Penyimpanan	Masa Penyimpanan
1.	Timeline pelaksanaan akreditasi	Kalender <i>online</i>	<i>Cloud</i> P4M	1 Tahun
2.	Dokumen pendukung instrumen akreditasi Program Studi	Daftar dokumen pendukung instrumen akreditasi Program Studi	Jurusan, <i>Cloud</i> P4M	1 Tahun
3.	Dokumen asesmen lapangan	Berita Acara Asesmen Lapangan	<i>Cloud</i> Polibatam, BAN-PT/LAM	5 Tahun